



Parrocchia San Carlo alla Ca' Granda

Largo Rapallo 5 / Via Val Daone - 20162 Milano - tel.: 02 64 30 576 - email: sancarloallacagranda@gmail.com

ISCRIZIONE BAMBINI/E-RAGAZZI/E ALL'ORATORIO ESTIVO 2022

SCRIVERE IN STAMPATELLO IN MODO CHIARO E LEGGIBILE

Noi

Cognome papà

Nome papà

Cognome mamma

Nome mamma

genitori di:

Cognome figlio/a

Nome figlio/a

Nato/a a

il

Residente a

in via

Cellulare di un genitore

Telefono di reperibilità (per urgenze)

E-Mail

Tessera Sanitaria (facoltativo)

aderendo al programma delle **"Attività di Oratorio Estivo 2022"** organizzate dalla **Parrocchia San Carlo alla Ca' Granda**, preso atto che in caso di necessità i responsabili delle attività estive potranno chiedere l'intervento del Servizio Sanitario e/o accompagnare il/la ragazzo/a presso il Pronto Soccorso (e contemporaneamente si attiveranno per avvisare almeno un genitore utilizzando il numero di telefono di reperibilità),

chiediamo che nostro/a figlio/a sia iscritto a dette attività estive.

Chiediamo anche che partecipi alle iniziative che si svolgeranno al di fuori degli ambienti parrocchiali e **autorizziamo** il Responsabile dell'Oratorio e i responsabili *in loco* ad assumere tutte le iniziative che riterranno necessarie per garantire la sicurezza di tutti i partecipanti e la buona riuscita delle attività.

Dichiariamo di essere a conoscenza che **l'attività di oratorio estivo è limitata alla fascia oraria compresa tra le ore 8:00 e le ore 17:00 dei giorni feriali** (salvo diverse indicazioni in occasione di gite ed uscite) e che durante l'orario di apertura degli ambienti dell'Oratorio nostro/a figlio/a potrà entrare ed uscire sotto la nostra esclusiva responsabilità.

Autorizziamo altresì la Parrocchia, nella persona del Responsabile dell'oratorio (e dei suoi collaboratori):

- ad **ASSUMERE** ogni provvedimento necessario per garantire che le attività e gli ambienti utilizzati dalla parrocchia rimangano accoglienti e sicuri per tutti i ragazzi presenti;
 - ad **IMPEDIRE** a nostro/a figlio/a ogni attività che sia ritenuta pericolosa o comunque inopportuna;
 - a **INTERROMPERE** e/o **VIETARE** la partecipazione di nostro/a figlio/a alle diverse attività di oratorio estivo, nonché la semplice permanenza negli ambienti utilizzati dalla parrocchia, quando questo provvedimento sia ritenuto necessario per custodire il significato educativo dell'attività e degli spazi o per evitare che siano ripetuti comportamenti inammissibili.

Luogo e data, _____

Firma Papà _____ Firma Mamma _____

Indicare la taglia delle magliette: 7-8 9-11 12-14 XS S M L
 XL

Attenzione: in segreteria parrocchiale si possono provare le magliette-campione per verificare la propria taglia esatta.

<i>segnare con una crocetta le proposte scelte</i>	<input type="checkbox"/> 1° FIGLIO PARTECIPANTE	<input type="checkbox"/> 2° FIGLIO PARTECIPANTE fratello/sorella di:	<input type="checkbox"/> 3° FIGLIO PARTECIPANTE fratello/sorella di:
Iscrizione	<input type="checkbox"/> 15 €	<input type="checkbox"/> 15 €	<input type="checkbox"/> 15 €
1^a settimana dal 13 al 17 giugno	<input type="checkbox"/> 25 €	<input type="checkbox"/> 15 €	<input type="checkbox"/> 10 €
1^a gita	<input type="checkbox"/> 15 €	<input type="checkbox"/> 15 €	<input type="checkbox"/> 15 €
1^a piscina (da confermare)	<input type="checkbox"/> 10 €	<input type="checkbox"/> 10 €	<input type="checkbox"/> 10 €
2^a settimana dal 20 al 24 giugno	<input type="checkbox"/> 25 €	<input type="checkbox"/> 15 €	<input type="checkbox"/> 10 €
2^a gita	<input type="checkbox"/> 15 €	<input type="checkbox"/> 15 €	<input type="checkbox"/> 15 €
2^a piscina (da confermare)	<input type="checkbox"/> 10 €	<input type="checkbox"/> 10 €	<input type="checkbox"/> 10 €
3^a settimana dal 27 giugno al 1 luglio	<input type="checkbox"/> 25 €	<input type="checkbox"/> 15 €	<input type="checkbox"/> 10 €
3^a gita	<input type="checkbox"/> 15 €	<input type="checkbox"/> 15 €	<input type="checkbox"/> 15 €
3^a piscina (da confermare)	<input type="checkbox"/> 10 €	<input type="checkbox"/> 10 €	<input type="checkbox"/> 10 €
TOTALE CONTRIBUTO SPESE	€	€	€

Acconto: € _____ Data _____

Saldo: € _____ **Data** _____

Informativa e consenso ai fini privacy e riservatezza

Raccolta dati per le attività estive 2022 per i ragazzi e gli adolescenti (art. 16, L. n. 222/85) promosse dalla Parrocchia San Carlo alla Ca' Granda.

Tenuto conto di quanto previsto dall'art. 91 del Regolamento UE 2016/679, il trattamento dei dati personali da Voi conferiti compilando l'apposita sezione del presente modulo è soggetto al Decreto Generale della CEI "Disposizioni per la tutela del diritto alla buona fama e alla riservatezza dei dati relativi alle persone dei fedeli, degli enti ecclesiastici e delle aggregazioni laicali" del 24 maggio 2018.

Ai sensi degli articoli 6 e 7 del Decreto Generale CEI si precisa che:

- a) il titolare del trattamento è l'ente Parrocchia San Carlo alla Ca' Granda, con sede a Milano in Largo Rapallo 5;
- b) per contattare il titolare del trattamento può essere utilizzata la mail sancarloallacagranda@gmail.com;
- c) i dati da Voi conferiti sono richiesti e saranno trattati unicamente per organizzare le attività estive 2022 promosse dalla Parrocchia San Carlo alla Ca' Granda;
- d) i medesimi dati non saranno comunicati a soggetti terzi, fatto salvo l'ente Arcidiocesi di Milano e le altre persone giuridiche canoniche, se e nei limiti previsti dall'ordinamento canonico, che assumono la veste di contitolari del trattamento;
- e) i dati conferiti saranno conservati fino al termine delle attività estive 2022; alcuni dati potranno essere conservati anche oltre tale periodo se e nei limiti in cui tale conservazione risponda ad un legittimo interesse della Parrocchia San Carlo alla Ca' Granda;
- f) l'interessato può chiedere alla Parrocchia San Carlo alla Ca' Granda l'accesso ai dati personali (propri e del figlio/della figlia), la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che lo riguarda oppure può opporsi al loro trattamento; tale richiesta avrà effetto nei confronti di tutti i contitolari del trattamento;
- g) l'interessato può, altresì, proporre reclamo all'Autorità di controllo.

Tenuto conto che il trattamento dei dati personali sopra indicati è limitato alle sole finalità di cui alla lett. c) dell'Informativa, considerato che il trattamento dei dati personali è necessario per permettere alla Parrocchia di realizzare le iniziative sopra indicate e, dunque, l'eventuale diniego al trattamento dei dati personali sopra indicati impedisce alla medesima di accogliere la richiesta di iscrizione/partecipazione, letta e ricevuta l'Informativa Privacy, prendiamo atto di quanto sopra in ordine al trattamento dei dati per le finalità indicate alla lettera c) dell'Informativa.

Luogo e data, _____

Firma Papà _____ Firma Mamma _____

NOTIZIE particolari relative a _____

Segnaliamo al Responsabile dell'Oratorio le seguenti notizie particolari e riservate che riguardano
nostro/a figlio/a:

Patologie ed eventuali terapie in corso

Allergie e intolleranze (anche agli alimenti)

Altro

**Informativa relativa alla tutela della riservatezza, in relazione ai dati personali raccolti per le attività
educative della parrocchia.**

Il trattamento di questi dati è soggetto alla normativa canonica in vigore. La Parrocchia San Carlo alla Ca' Granda dichiara che i dati conferiti saranno utilizzati, quando necessario, ogniqualvolta Vostro/a figlio/a sarà affidato alle sue cure e non saranno diffusi o comunicati ad altri soggetti. È comunque possibile richiedere alla Parrocchia la cancellazione dei propri dati.

Noi genitori di _____ esprimiamo il consenso neghiamo il consenso



[barrare l'opzione prescelta]



Luogo e data, _____

Firma Papà _____. Firma Mamma _____

Informativa e consenso trattamento di fotografie e video

Gentili Signori,

desideriamo informarVi che il Regolamento UE 2016/679 e il Decreto Generale della CEI del 24 maggio 2018 prevedono la tutela delle persone ognqualvolta sono trattati dati che la riguardano.

Nel rispetto della normativa vigente il trattamento dei dati sarà svolto dalla Parrocchia San Carlo alla Ca' Granda in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato, assicurando la tutela dei suoi diritti.

Ai sensi degli articoli 13 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 e degli articoli 6 e seguenti del Decreto Generale CEI si precisa che:

- a) il titolare del trattamento è l'ente Parrocchia San Carlo alla Ca' Granda, con sede a Milano in Largo Rapallo 5, legalmente rappresentata dal parroco pro tempore;
- b) per contattare il titolare del trattamento può essere utilizzata la mail sancarloallacagranda@gmail.com;
- c) le foto ed i video del figlio/della figlia saranno trattati unicamente per:
 - I. dare evidenza delle attività promosse dalla Parrocchia alle quali ha partecipato il figlio/la figlia, anche attraverso pubblicazioni cartacee (bollettino parrocchiale, bacheca in oratorio, volantino ...), nonché la pagina web e i "social" della Parrocchia,
 - II. finalità di archiviazione e documentazione delle attività promosse dalla Parrocchia;
- d) le foto ed i video non saranno comunicati a soggetti terzi, fatto salvo l'ente Arcidiocesi di Milano e le altre persone giuridiche canoniche;
- e) la Parrocchia San Carlo alla Ca' Granda si impegna ad adottare a protezione delle immagini pubblicate sulla pagina web e sui "social";
- f) le foto ed i video saranno conservati e trattati fino a revoca del consenso;
- g) l'interessato può chiedere alla Parrocchia San Carlo alla Ca' Granda l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento oppure può opporsi al loro trattamento;
- h) l'interessato può, altresì, proporre reclamo all'Autorità di controllo;
- i) la Parrocchia San Carlo alla Ca' Granda non utilizza processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento UE 2016/679.

Noi sottoscritti, genitori del minore _____

nato a _____ (_____) il _____ e residente a
_____, (_____), in via _____,

AUTORIZZIAMO

la Parrocchia San Carlo alla Ca' Granda a trattare le foto ed i video relativi a nostro/a figlio/figlia secondo le finalità e nei limiti indicati nell'informativa.

Luogo e data, _____

Padre _____

Madre _____

(Cognome)

(Nome)

(Firma leggibile)

È necessaria la firma di ambedue i genitori del minore.

PATTO DI RESPONSABILITÀ RECIPROCA COVID-19

I genitori dichiarano:

- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna;
- di attenersi scrupolosamente a tutte le indicazioni che verranno date dalla Parrocchia, derivanti dalle normative nazionali e regionali;
- di impegnarsi a trattenere, secondo quanto la legge dispone, il/la proprio/a figlio/a a casa in presenza di febbre o di altri sintomi (es. tosse, raffreddore, congiuntivite) e di informare tempestivamente il Parroco/referente della Parrocchia/dell'oratorio della comparsa dei sintomi o febbre;
- di monitorare la salute del/della proprio/a figlio/a e di procedere a norma di legge in caso sia sottoposto a isolamento domiciliare o quarantena, ovvero sia stato in contatto con persone positive al COVID-19 informando tempestivamente il Parroco/referente della Parrocchia/dell'oratorio;
- di essere consapevole ed accettare che il/la proprio/a figlio/a debba utilizzare la mascherina e assicurare il distanziamento sociale, secondo quanto la legge dispone, negli spazi interni ed esterni della Parrocchia, nonché negli spostamenti in entrata/uscita e per recarsi da un luogo ad un altro (es. per andare ai servizi igienici);
- di essere consapevole ed accettare che, a termini di legge, in caso di insorgenza di febbre o di altra sintomatologia (tra quelle sopra riportate), la Parrocchia provvederà all'isolamento immediato del minore, informando immediatamente i familiari che tempestivamente lo porteranno a casa;
- di essere consapevole ed accettare che, nel caso in cui il minore rifiuti ostinatamente di rispettare le misure vigenti per prevenire il contagio da COVID-19 (ad esempio, non indossando la mascherina; non rispettando le distanze interpersonali), la Parrocchia potrà chiedere alla famiglia di allontanarlo dagli ambienti parrocchiali e sospendere o interrompere definitivamente la partecipazione alle attività.

Il parroco, in qualità di legale rappresentante della Parrocchia San Carlo alla Ca' Granda:

- dichiara di aver informato puntualmente le famiglie, contestualmente all'iscrizione, rispetto ad ogni disposizione adottata per contenere la diffusione del contagio da COVID-19 e di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni (in particolar modo: modalità di ingresso e di uscita; obbligo di mantenere la distanza e di indossare la mascherina; norme igieniche);
- garantisce che tutti gli educatori/animate sono adeguatamente formati e si impegnano ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico sanitaria vigente;
- si impegna ad attenersi rigorosamente, nel caso di acclarata infezione da COVID-19 da parte di un minore o adulto frequentante l'oratorio, ad ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale.

Luogo e data, _____

Firma Papà _____

Firma Mamma _____